## Република Србија АП Војводина

**ОПШТИНА ЖИТИШТЕ**

**Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Општине**

**Број:I-06-**

**Дана: 01.09.2020.године Житиште**

**ПОЛУГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ЗА 2020. ГОДИНУ**

**Период 01.07.2020. – 31.12.2020. године**

**Одељење за привреду, урбанизам,**

**путну привреду, стамбене и комуналне послове**

**и заштиту животне средине**

**КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА**

# САДРЖАЈ

## УВОД

1. **ОПИС**

### Организациона структура

* 1. Прописи по којима поступа комунална инспекција
1. **УЧЕСТАЛОСТ И ОБУХВАТ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ПО ОБЛАСТИМА**
	1. Преглед надзираних субјеката код којих ће се вршити инспекцијски надзор, односно делатности или активности које ће се надзирати;
		1. Активности у оквиру инспекцијског надзора-послови из изворне надлежности
	2. Територијално подручје на коме ће се вршити инспекцијски надзор;
	3. Трајање спровођења инспекцијског надзора и службене контроле;
	4. Инспекцијски надзор по врсти и времену за изворне послове;
	5. Инспекцијски надзори по активности;
	6. Процена ризика.
2. **ОПЕРАТИВНО ПЛАНИРАЊЕ РАДА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**
	1. Подаци о ресурсима комуналне инспекције који ће бити опредељени за вршење инспекцијског надзора;

4.1.2. Систематизација радних места-запослених у Одељењу за привреду, урбанизам, путну привреду, стамбене и комуналне послове и заштиту животне - Комунални инспектори;

* 1. Процена броја дана на годишњем нивоу на активностима које инспектори проведу поред редовног инспекцијског надзора (укључујући и ванредни инспекцијски надзор, састанке, боловања и друге разлоге одсуства, учешће у радним групама и комисијама и тд.);
1. **ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА**
	* 1. **УВОД**

Документ садржи детаљан план инспекцијског надзора комуналне инспекције у оквиру Одељења за привреду, урбанизам, путну привреду, стамбене и комуналне послове и заштиту животне средине - Комунална инспекција Општинске управе Oпштине Житиште у спровођењу инспекцијског надзора на подручју територије Општине Житиште за 2020. годину.

План је донет на основу члана 8. став1. Закона о инспекцијском надзору (,,Сл. гласник РС“, бр. 36/2015, 44/2018-др.закон и 95/2018) који прописује да се на основу утврђеног стања и процене ризика инспекција припрема план инспекцијског надзора. Основ за доношење плана представљa и члан 10. Закона о инспекцијском надзору.

Полугодишњи план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова комуналне инспекције Одељења за привреду, урбанизам, путну привреду, стамбене и комуналне послове и заштиту животне средине - Комунална инспекција Општинске управе Општине Житиште у 2020. години, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији Општине Житиште из области комуналне инспекције.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора је повећање ефективности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу.

У складу са горе наведеним, полугодишњи план инспекцијског надзора комуналне инспекције садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити, задатке/програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који меримо остварене задатке односно програмске активности, рокове у којима се задаци односно активности морају обавити,одговорност за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др.

**Општи циљ** плана је да омогући усмеравање на оне активности (субјекте надзора) који носе ризик и где постоји значајан јавни интерес и то:

* боље управљање ресурсима инспекције;
* боља интеграција послова у области инспекцијског надзора и координационих активности;
* праћење активности инспекцијског надзора.

Циљеви Полугодишњег плана инспекцијског надзора су непосредна примена закона и других прописа тј., планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редовни инспекцијски надзор, као и друге елементе од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора и то:

* непосредна примена закона и других прописа;
* спровођење инспекцијског надзора и решавање у управним стварима у првом степену;
* праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену;
* превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора;
* повећање ефикасности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу ;
* правовремено информисање јавности објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа на сајту општине;
* пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује

одређена права којим утиче на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће

њиховог настанка.

Оперативни циљеви су усмерени на успостављање целокупног комуналног реда, што подразумева одржавање опште уређености и чистоће, контролу заузећа јавних и других површина постављањем привремених и покретних објеката, тезги и башти угоститељских објеката, контролу држања домаћих животиња, контролу управљања и коришћења простора за продају робе ван пословног простора и др.

Поред планираних активности које се спроводе овим Планом, комунална инспекција спроводи и ванредне, непланиране надзоре који се одмах извршавају, а односе се на пријаве грађана, пријаве путем електронске поште, пријаве путем телефона, као и непосредна запажања инспектора на терену.

Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа.

Скупштина Општине Житиште донела је Решење о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности, број I-02-23/2016 од дана 15.07.2019. године и Решење о измени и допуни Решења о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности број I-02-2/2018 од дана 26.01.2018. године

Циљ образовања Комисије је обухватнији и делотворнији надзор и избегавање преклапања и непотребног понављања инспекцијског надзора, као и усклађивање инспекцијског надзора између инспекција које врше инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности општине Житиште.

# OПИС

## Организациона структура

**-Руководилац Одељење за привреду, урбанизам, путну привреду, стамбене и комуналне послове**

**и заштиту животне средине**

**-Комунални инспектори**

У оквиру послова из **ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ**, комунална инспекција, врши инспекцијски надзор над применом прописа из комуналне делатности и то: снабдевање водом за пиће; пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода; производња, дистрибуција и снабдевање топлотном енергијом; управљање гробљима и сахрањивање; одржавање улица и путева; одржавање чистоће на површинама јавне намене; одржавање јавних зелених површина; димничарске услуге; делатност зоохигијене; друге послове комуналне хигијене и област становања и одржавања зграда; врши надзор над радом јавних предузећа, других предузећа, односно предузетника којима су поверени послови из комуналне области и поступака грађана, предузетника и правних лица у погледу придржавања закона, других прописа и општих аката; врши надзор над спровођењем прописа који се односе на кориснике и даваоце комуналних услуга у погледу услова и начина коришћења и давања услуга. Води управни поступак и доноси решења у делокругу своје надлежности и стара се о њиховом извршењу; издаје прекршајни налог; подноси захтеве за покретање прекршајног поступка; сарађује са другим инспекцијама, другим органима и организацијама у циљу ефикаснијег обављања надзора; израђује план рада; сачињава контролне листе; сачињава годишњи извештај о раду; као и друге послове по налогу руководиоца одељења и начелника оштинске управе; за свој рад одговара руководиоцу одељења и начелнику општинске управе.

Комунална инспекција спроводи редован, ванредан, контролни и допунски надзор, који може бити теренски и канцеларијски.

**Редован** инспекцијски надзор врши се према плану инспекцијског надзора.

**Ванредан** инспекцијски надзор врши се због предузимања хитних интервенција ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по представкама и захтевима странака, упућеним усменим, писменим путем, телефонским пријавама, као и непосредним запажањем инспектора на терену и поводом захтева надзираног субјекта.

**Допунски** инспекцијски надзор врши се по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта.

**Контролни** инспекцијски надзор врши се ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене надзираном субјекту у оквиру редовног или ванредног надзора.

**Теренски инспекцијски надзор** врши се изван службених просторија инспекције, на лицу места.

**Канцеларијски** инспекцијски надзор врши се у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.

У вршењу инспекцијског надзора комунална инспекција сарађује са другим надлежним инспекцијама, правосудним органима и МУП-ом. Комунална инспекција такође прати промене законских прописа и одлука, израђује годишње извештаје о раду, презентује резултате рада путем званичног сајта општине, правовремено информише јавност објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа на сајту општине, пружа стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права. Такође, спроводи превентивни инспекцијски надзор којим утиче на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њиховог настанка.

* + - 1. **Прописи по којима поступа комунална инспекција:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ПРОПИСИ** | **ОПИС** |
| 1. **Закон о инспекцијском надзору** („Службени гласник РС“, број 36/15, 44/2018 - др. закон и 95/2018)**;**
2. **Закон о општем управном поступку**
3. („Службени гласник РС“, број 18/16);
4. **Закон о комуналним делатностима**

(„Службени гласник РС“, број 88/11 и 104/16);1. **Закон о становању и одржавању стамбених зграда** („Службени гласник“, број 104/16);
2. **Закон о ветеринарству** („Службени гласник РС “, број 91/2005, 30/2010, 93/2012 и 17/2019

- др. закон);1. **Закон о добробити животиња** („Службени гласник РС“, број 41/2009)
2. **Одлука о општем уређењу насељених места и комуналном реду** („Сл.лист општине Житиште“, бр.25/15, 5/17,34/17 и 35/19);
3. **Одлука о одржавању комуналне хигијене** („Сл.лист општине Житиште“, бр.7 /10, 5/17 и 34/17);
4. **Одлука о условима и начину организовања послова у вршењу комуналне делатности испоруке и одвођење вода** („Сл.лист општине Житиште“, бр.7/10, 47/13, 5/17, 34/17 и 30/18);
5. **Одлука о радном времену угоститељских, трговинских и осталих објеката,** („Сл.лист општине Житиште“, бр.3/03, 9/05, 3/06, 5/17 и 34/17);
6. **Одлука о начину држања домаћих животиња на територији Општине Житиште** („Сл.лист општине Житиште“ ,бр.7/10 и 34/17),
7. **Одлука о обављању комуналне делатности зоохигијене** („Сл.лист општине Житиште“, бр.23/16, 5/17, 34/17, 35/2019);
8. **Одлука о уређивању и одржавању гробаља и сахрањивању** („Сл.лист општине Житиште“, бр.26/14, 34/17 и 35/19);
9. **Одлуке о општем кућном реду у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији Општине Житиште** („Службени лист Општине Житиште“, број 39/2017)
10. **Одлуке о утврђивању минималне накнаде за текуће одржавање зграда, минималне висине трошкова инсвестиционог одржавања и висине накнаде за рад принудног професионалног управника** („Службени лист Општине Житиште“, број 15/2018)
11. **Одлука о одређивању локација за продају робе ван пословног простора на територији Општине Житиште** („Сл. лист општине Житиште“ број 25/17 и 34/17).
12. **Одлука о начину управљања локацијама за продају робе ван пословног простора на територији Општине Житиште** („Сл. лист општине Житиште“ број 30/17).
13. **Одлука о постављању привремених објеката на територији општине Житиште** („Сл.лист општине Житиште“, бр. 11/18);
14. **Одлука о начину паркирања возила и коришћења јавних паркиралишта на територији Општине Житиште** („Сл. лист општине Житиште“ број 13/19, 35/19).
15. **Одлука о спровођењу превентивне дезинфекције, дезинсекције и дератизације у општини Житиште** („Сл.лист општине Житиште“ бр.7/11, 5/17 и 34/17);
 | Надзор: Послове из надлежности комуналне инспекције врше комунални инспектори. Комунални инспектор је самосталан у раду уграницама овлашћења утврђених законом и одлукама СО Житиште, а за свој рад је лично одговоран. Комунални инспектор има право и дужност да у вршењу инспекцијског надзора прегледа опште и појединачне акте, саслушава и узима изјаве од одговорних лица и других правних лица и физичких лица, прегледа објекте, постројења и уређаје, налаже решењем отклањање неправилности и предузимање мера, издаје прекршајне налоге односно покреће прекршајне поступке. |

* + 1. **УЧЕСТАЛОСТ И ОБУХВАТ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ПО ОБЛАСТИМА**
	1. **Преглед надзираних субјеката код којих ће се вршити инспекцијски надзор, односно делатности или активности које ће се надзирати**
		1. **Aктивности у оквиру инспекцијског надзора-послови из изворне надлежности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р.б** | **АКТИВНОСТ** | **РОК** | **Врста надзора** |
| **I** | **Закон о становању и одржавању стамбених зграда** |  |  |
| 1. | Проверава да ли се власници посебних делова ивласници самосталних делова придржавају обавеза прописаних чланом 14. овог закона. | По пријави  | Ванредни и контролни |
| 2. | Проверава да ли управник, односно другоодговорно лице одређено правилима власника из члана 17. овог закона испуњава обавезе прописане чланом 50. овог закона. | До краја 2020. | Редован и контролни |
| 3. | Проверава да ли организатор професионалног управљања испуњава услове из члана 51. овог закона. | До краја 2020. | Редован и контролни |
| 4. | Проверава да ли професионални управник испуњава услове из члана 52. овог закона | До краја 2020 | Редован иконтролни |
| 5. | Проверава да ли професионални управник испуњава обавезе прописане чланом 53. овог закона, односно у складу са донетим правилимавласника из члана 17. овог закона. | До краја 2020 | Редован иконтролни |
| 6. | Проверава да ли се власници посебних делова придржавају општих правила кућног реда из члана76. став 1. овог закона. | По пријави | ванредан |
| **II** | **Одлуке о општем кућном реду у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији Општине Житиште** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7. | Надзор над одржавањем кућног реда у згради обавезе Скупштине зграде | по пријави | ванредан контролни |
| 8. | Надзор над одржавањем кућног реда у згради- обавезе станара зграде | по пријави | ванредан контролни |
| 9. | Надзор над извођењем грађевинских радова у згради | по пријави | Ванредан контролни |
| 10. | Надзор над коришћењем заједничких просторија у згради | по пријави | ванредан контролни |
| 11. | Надзор над држањем паса, мачака и других кућнихљубимацау стану | по пријави | ванредан контролни |
| **III** | **Одлуке о утврђивању минималне накнаде за текуће одржавање зграда, минималне висине трошкова инсвестиционог одржавања и висине накнаде за рад принудног професионалног управника** |  |  |
| 12. | Надзор над редовним уплатама власника посебних јединица | До краја 2020 | Редован и ванредан |
| **IV** | **-Одлука о општем уређењу насељених места и комуналном реду****-Одлука о одржавању комуналне хигијене**  |  |  |
| 13. | Надзор над:- јавним површинама и јавним објектима-комунални отпад - одлагање-раскопавање јавних површина-јавне зелене површине-ограђивање градилишта-друге радње дефинисане Одлуком | До краја 2020 | Редован, ванредан иконтролни |
| 14. | Надзор над уређењем, одржавањем и коришћењем јавних зелених површина које одржава ЈП | јула доновембра | редован контролни |
| 15. | Надзор над одржавањем јавних зелених површина испред пословних објеката и изграђених и неизграђених парцела | свакодневно од јула доновембра | редован контролни |
| 16. | Надзор над уклањањем снега и леда са површина јавне намене и површина у јавном коришћењу у зимском периоду | у зимском периоду | Редован, ванредан иконтролни |
| **V** | **Одлука о постављању привремених објеката на територији општине Житиште** |  |  |
| 17. | Надзор над постављањем летњих башта на површинама јавне намене | од 31 октобра | редован контролни |
| 18. | Надзор над постављањем покретних продајних објеката | од 31 октобра | редован контролни |
| 19. | Надзор над постављањем киоска | Током целе године | редован контролни |
| 20. | Надзор над постављањем забавних паркова и уређаја за забаву | у време сеоских манифестација | редован контролни |
| **VI** | **Одлука о одређивању локација за продају робе ван пословног простора на територији Општине Житиште** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 21. | Надзор над испуњавањем обавеза корисника | свакодневно | редован контролни |
| 22. | Надзор над свакодневним одржавањем пијаца на територији општине од стране ЈП | свакодневно | редован контролни |
| **VII** | **Одлука о условима и начину организовања послова у вршењу комуналне делатности испоруке и одвођење вода** |  |  |
| 23. | Контрола изливања отпадних вода на јавним површинама | свакодневно | Редован ванредни |
| 24. | Контрола изливања отпадних вода из септичких јама | По пријави | Ванредни и контролни |
| **VIII** | **Одлука о начину паркирања возила и коришћења јавних паркиралишта на територији Општине Житиште** |  |  |
| 25. | Уклањање хаварисаних, неисправних и нерегистрованих возила са површина јавне намене | По пријави | ванредан контролни |
| 26. | Надзор над паркираним возилима на површинама посебне намене (тротоари, платои, дечија игралишта....) | свакодневно | ванредан |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **IX** | **Одлука о радном времену угоститељских, трговинских и осталих објеката,** |  |  |
| 27. | Надзор над прописаним радним временом угоститељских објеката | у летњем периоду и по потреби | ванредан редован контролни |
| 28. | Надзор над прописаним радним временом трговинских, занатских и других услужних објеката | по пријави | ванредан контролни |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **X** | **Одлука о начину држања домаћих животиња на територији Општине Житиште** |  |  |
| 29. | Надзор над условима и начину држања домаћих животиња  | по пријави | ванреданконтролни |
| 30. | Надзор над начином одлагања стајњака | по пријави | ванреданконтролни |
| **XI** | **Одлука о обављању комуналне делатности зоохигијене** |  |  |
| 31. | Надзор над пословима хватања, превоза, пријема, смештаја и збрињавања ухваћених иодузетих паса и мачака луталица од стране Службе зоохигијене | По налогу | редован  |
| **XII** | **Одлука о спровођењу превентивне дезинфекције, дезинсекције и дератизације у општини Житиште** |  |  |
| 32. | Надзор над извршењем услуга дератизације и дезинсекције дефинисаних на основу склопљеног уговора са Извршиоцем | По налогу | редован |
| **XIII** | **Одлука о уређивању и одржавању гробаља и сахрањивању** |  |  |
| 33. | Надзор над уређењем и одржавањем гробља од стране ЈП | Током целе године | редованконтролни |

* 1. **Територијално подручје на коме ће се вршити инспекцијски надзор**

Комунална инспекција обавља послове на територији општине Житиште са седиштем у Житишту, улица Цара Душана 15.

Комунални инспектори обављају надзор на целокупној територији Општине.

* 1. **Tрајање спровођења инспекцијског надзора и службене контроле**

Нормативи појединих фаза трајања спровођења инспекцијског надзора/службене контроле су резултат искуства, процене и дугогодишњег рада инспектора на терену.

* 1. **Инспекцијски надзор по врсти и времену за изворне послове**

Осим планираних активности које се спроводе овим Планом, а везане су за инспекцијски надзор- инспекцијске контроле, едукацију, предвиђене састанке, извршење управних мера као и контролу истих и других активности у оквиру рада Одељења спроводе се и непланиране активности за које је такође потребно планирати потребно време.

Непланиране активности се одмах извршавају, а односе се на пријаве грађана, путем примљене електронске поште, телефонским пријавама као и непосредним запажањем инспектора на терену.

|  |
| --- |
| Одговорно лице |
| ВРСТА НАДЗОРА |
| Редован - планиран инспекцјски надзор се врши у складу са Планом |
| Ванредан инспекцијски надзор се врши због предузимања„хитних мера ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по пријави грађана, телефонских позива и електронским путем |
| Допунски инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта |
| Контролни инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредногинспекцијског надзора. |
| Канцеларијски инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама |
| Превентиван инспекцијски надзор-пружање стручне исаветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права |

* 1. **Инспекцијски надзори по активности**

Комумунална инспекција Општинске управе Житиште спроводи надзор над применом Закона и Одлука СО Житиште из области вршења комуналних делатности, континуирано, у складу са Годишњим плном инспекцијског надзора али и по потреби сходно упућеним захтевима, представка и опажању стања на терену и сразмерно процењеном ризику за појединачну област надзора.

* 1. **Процена ризика**

Процена ризика у Полугодишњем плану инспекцијског надзора за 2020. годину комуналне инспекције, вршена је на основу инспекцијског надзора у наведеним областима односно на основу анализе стања у досадашњем дугогодишњем вршењу инспекцијског надзора као и на основу информација и добијених података од других инспекција, других овлашћених органа и организација, што је и представљено табеларно, а исто обрађено у контролним листама.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Критичанризик |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Висок ризик |
| Средњи ризик |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Низак ризик |
|  | Незнатан ризик |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
| **ЛЕГЕНДА:** |  |
| 1 | Делатност дератизавије и дезинсекцијеХватање и збрињавање паса  |
| 2 | Управљање локација за продају робе ван пословних простора |
| 3 | Опште уређење насељених места и комунални редИспорука и одвођење водаОдржавање комуналне хигијенеРадно време угоститељских објекатаНачин држања домаћих животињаОпшти кућни ред у стамбени и стамбено пословнимн зградамаНачин паркирања возила и коришћење јавних паркиралишта |
| 4 | Уређење и одржавање гробаља и сахрањивање - управљач |
| 5 | Одржавање дивљих депонија |

* + 1. **ОПЕРАТИВНО ПЛАНИРАЊЕ РАДА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**
			1. **Подаци о ресурсима комуналне инспекције који ће бити опредељени за вршење инспекцијског надзора**

Систематизација радних места

|  |  |
| --- | --- |
| Р.бр. |  |
| 1. | Комунални инспектор | 2 |

* + - 1. **Процена броја дана на годишњем нивоу на активностима које инспектори проведу ван редовног инспекцијског надзора субјеката (укључујући и ванредни инспекцијски надзор, састанке, боловање и друге разлоге одсуства, учешће у радним групама за израду прописа и тд.)**

|  |  |
| --- | --- |
| Укупан број дана од 01.07.-31.12. | 183 |
| Викенди | 26 |
| Годишњи одмори | - |
| Празници | 1 |
| **УКУПНО РАДНИХ ДАНА** | 156 |
| Активности праћења стања, процене ризика, планирања,усклађивања и координације | 38 |
| Редовни и ванредни инспекцијски надзор и превентивно | 50 |
| Од тога редовни инспекцијски надзор | 7 |
| Остале активности | 15 |
| Састанци, Едукације | 10 |

* 1. **Планирање инспекцијског надзора**

При изради овог Плана коришћена су искуства из претходних инспекцијских контрола које су вршене на основу Годишњег плана инспекцијског надзора, као и на основу вишегодишњег рада комуналних инспектора, законских обавеза привредних субјеката, предузетника и физичих лица, процењеном ризику за појединачне области надзора на терену и пријаве грађана у областима за које је инспекција задужена. Такође, напомињемо да услед трајања пандемије изазване вирусом COVID-19 дошло је до одступања од Годишњег плана инспекцијског надзора што за последицу има дужи рок решавања управних предмета од законски прописаног. Сходно тренутном стању, комунална инспекција Општинске управе Житиште ће ефикасно и ефективно спроводити надзор и радне задатке из своје надлежности, а у складу са тренутном ситуацијом.

## ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

1. Обезбеђивање неопходних средстава за рад на терену.
2. Лаптоп.
3. Квалитетнији мобилни телефони (фотографисање).
4. Редовна размена искустава између инспекција и других државних органа.
5. Обавезне обуке инспектора ради ефикаснијег рада на терену.

**КОМУНАЛНИ ИНСПЕКТОР**

Свјетлана Марковић

**КОМУНАЛНИ ИНСПЕКТОР**

Јована Новаковић